

Työnantajalta edellytettäviä asiakirjoja ja noudatettavia velvoitteita, joiden lainmukaisuus tarkastetaan työjuridisessa kuntotarkastuksessa.

Esimerkiksi

- Työsopimukset (toistaiseksi tehdyt, määräaikaiset, osa-aikaiset ja vaihtelevan työajan sopimukset).
- Työehtosopimuksen noudattaminen
- Etättyö, liukuva työaika, työaikapankki
- Ylityöt, lisätyöt, yötyö, työajan järjestäminen
- Työajan tasoittumissuunnitelma
- Työvuoroluettelo
- Työaikakirjanpito
- Perehdyttämissuunnitelma
- Työsuojelun toimintaohjelma
- Työterveyshuolto
- Vaarojen arviointi
- Tietosuoja, GDPR
- Varhaisen välittämisen malli
- Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun välttämissuunnitelma
- Ulkomaiset työntekijät
- Työsuojelu
- Henkilöstösuunnitelma
- Sähköpostiohjesääntö
- Päihdeohjelma
- Koulutussuunnitelma
- Yhdenvertaisuussuunnitelma
- Tasa-arvosuunnitelma
- Rekrytointiohje